

**ПРИКАЗ
О работе I и II смен летнего лагеря с дневным пребыванием детей
при МБОУДО ДШИ г. Поронайска»**

«01» апреля 2025 г.

№ 96

В целях организации отдыха и оздоровления обучающихся во время каникул в летнем оздоровительном учреждении при МБОУДО ДШИ г. Поронайска

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу летнего лагеря с дневным пребыванием детей:
 - на базе МБОУДО ДШИ г.Поронайска «Гармония» - I смена, II смена;
 - на базе филиала МБОУДО ДШИ г.Поронайска в с. Восток «Созвездие» - II смена;
 - на базе филиала МБОУДО ДШИ г. Поронайска в пгт Вахрушев «Территория творчества» - II смена.
2. Предусмотреть в лагере:
 - пятидневную рабочую неделю;
 - продолжительность работы смены – (I смена) 14 дней фактического пребывания детей; (II смена) 15 дней фактического пребывания детей.
 - режим пребывания детей в лагере - с 9⁰⁰ до 15⁰⁰;
 - режим питания – двухразовый (завтрак, обед);
 - режим дня – в соответствии с приложением к настоящему приказу (Приложение 1).
3. Определить:
 - 3.1. Срок работы смен лагеря:
 - I смена на базе МБОУДО ДШИ г. Поронайска «Гармония» – с 02 июня по 25 июня 2025 года – 47 человек;
 - II смена:
 - на базе МБОУДО ДШИ г. Поронайска «Гармония» – с 07 июля по 25 июля 2025 года – 30 человек;
 - на базе филиала МБОУДО ДШИ г. Поронайска в с. Восток «Созвездие» – с 30 июня по 18 июля 2025 года – 30 человек;
 - на базе филиала МБОУДО ДШИ г. Поронайска в пгт Вахрушев «Территория творчества» – с 30 июня по 18 июля 2025 года – 30 человек.
 - 3.2. Установить родительскую плату за путевку - (I смена) в размере 2800 руб., за исключением детей, находящихся в ТЖС; (II смена) в размере 3000 руб., за исключением детей, находящихся в ТЖС;

4. Обеспечить организацию полноценного горячего питания (двухразовое) детей на базе:
 - МБОУ СОШ № 1 г. Поронайска (директор Скрипник А.А.) – 1 смена;
 - МБОУ СОШ № 2 г. Поронайска (директор Сыругина Л.С.) – 2 смена;
 - МБОУ СОШ с. Востока (директор Ищенко А.И.) – 2 смена;
 - МБОУ СОШ пгт Вахрушева им. Фархутдинова (директор Барзул Н.И) – 2 сменаисходя из стоимости набора продуктов питания из расчета 360,00 рублей в день на 1 отдыхающего ребенка. Ответственность за посещение столовой на базе учреждений, где организовано питание возложить на начальников лагерей.
5. Назначить начальниками лагеря при МБОУДО ДШИ г.Поронайска:
 - I смена:
 - в МБОУДО ДШИ г. Поронайска Никольскую Руфину Александровну
 - II смена:
 - в МБОУДО ДШИ г. Поронайска Котову Анну Александровну;
 - в филиале МБОУДО ДШИ г.Поронайска в с. Восток Журавлеву Веру Александровну;
 - в филиале МБОУДО ДШИ г.Поронайска в пгт. Вахрушев Луцук Лилию Ивановну.
- 5.1. Назначить воспитателями лагеря при МБОУДО ДШИ г. Поронайска:
 - I смена:
 - на базе МБОУДО ДШИ г. Поронайска «Гармония» Ильченко Татьяна Игоревна (1 отряд – 16 человек), Сергеев Игорь Юрьевич (2 отряд – 16 человек), Бугреева Светлана Дмитриевна (3 отряд – 15 человек)
 - II смена:
 - на базе МБОУДО ДШИ г. Поронайска «Гармония» Жигула Екатерину Владимировну (1 отряд – 15 человек), Ганиева Сергея Юрьевича (2 отряд – 15 человек);
 - на базе филиала МБОУДО ДШИ г. Поронайска в с. Восток «Созвездие» Альчину Светлану Николаевну (1 отряд – 15 человек), Журавлеву Ульяну Александровну (2 отряд – 15 человек);
 - на базе филиала МБОУДО ДШИ г. Поронайска в пгт. Вахрушев «Территория творчества» Белову Ольгу Валентиновну (1 отряд – 15 человек), Кузьмину Ирину Валентиновну (2 отряд – 15 человек).
6. Начальникам лагеря:
 - организовать снабжение ЛОУ при МБОУДО ДШИ г. Поронайска качественной питьевой водой;
 - разработать план мероприятий, направленных на предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма, профилактику алкоголизма, наркомании, табакокурения и создание условий для безопасного нахождения детей на улицах в период функционирования ЛОУ при МБОУДО ДШИ г. Поронайска.
7. Макарова Сергея Алексеевича, Мосягину Елену Анатольевну, Сизоненко Светлану Степановну, заведующих хозяйством, назначить ответственными за подготовку помещений, территории образовательной организации к работе лагеря и пожарную безопасность в лагере.

8. Мореву Валентину Николаевну специалиста по кадрам, назначить ответственным за проведение медицинского осмотра, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, вакцинации лиц, поступающих на работу.
9. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Ганиев С.Ю.

С приказом ознакомлены:

Никольская Р.А.

Котова А.А.

Бугреева С.Д.

Ильченко Т.И.

Сергеев И.Ю.

Луцук Л.И.

Морева В.Н.

Макаров С.А.

Журавлева В.А.

Журавлева У.А.

Кузьмина И.В.

Жигула Е.В.

Белова О.В.

Альчина С.Н.

Мосягина Е.А.

Сизоненко С.С.

Альчина С.Н.

Режим дня в детском оздоровительном лагере дневного пребывания

Элементы режима дня	Время
Сбор детей, зарядка	9 ⁰⁰ – 9 ²⁰
Утренняя линейка	9 ²⁰ – 9 ⁴⁵
Завтрак	9 ⁴⁵ – 10 ³⁰
Работа по плану отрядов, общественно полезный труд, работа кружков и секций	10 ³⁰ – 11 ³⁰
Оздоровительные процедуры	11 ³⁰ – 12 ³⁰
Обед	13 ³⁰ – 14 ³⁰
Свободное время	14 ³⁰ – 15 ⁰⁰
Уход домой	15 ⁰⁰